PURÍSIMA
Gobierno Municipal
TRASCIENDE POR SU GENTE

EXPEDIENTE: UT/PMA/SI/184/2026
FOLIO PNT: 110197400018426
Purísima del Rincón, Guanajuato, a 15 de julio de 2026

ACUERDO DE RESPUESTA A SOLICITUD DE INFORMACIÓN

Visto el estado que guarda la solicitud de acceso a la información pública presentada mediante la Plataforma Nacional de Transparencia con folio 110197400018426, esta Unidad de Transparencia emite el presente Acuerdo de conformidad con los siguientes:

RESULTANDO

PRIMERO. Con fecha 08 de julio de 2026 se recibió, a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, la solicitud de acceso a la información pública identificada con el folio 110197400018426, misma que fue registrada bajo el expediente UT/PMA/SI/184/2026 para su trámite conforme a la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato.

SEGUNDO. La persona solicitante requirió la información contenida en el adjunto que acompaña la presente.

TERCERO. Para atender la solicitud de acceso a la información, esta Unidad de Transparencia, en ejercicio de las atribuciones previstas en el artículo 39 fracción IV de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato, turnó el requerimiento a la Dirección de Asuntos Jurídicas y Tesorería, por ser las unidades administrativas que, conforme a sus atribuciones, pudieran contar con la información solicitada, quienes emitieron respuesta mediante los oficios **TES/170/2026 y JCO/204/2026**, mismos que se adjuntan al presente acuerdo.

CONSIDERACIONES

PRIMERA. La Unidad de Transparencia es competente para recibir, tramitar y dar respuesta a las solicitudes de acceso a la información pública, así como para realizar las gestiones necesarias ante las unidades administrativas competentes y notificar la respuesta correspondiente, en términos de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato.

SEGUNDA. El derecho de acceso a la información pública se rige por los principios de máxima publicidad, legalidad, certeza, imparcialidad, objetividad, transparencia y gratuidad, por lo que esta Unidad de Transparencia realizó las gestiones necesarias para requerir la información a las unidades administrativas que, conforme a sus atribuciones, pudieran contar con la misma, a efecto de brindar una respuesta fundada y motivada.

TERCERA. Las unidades administrativas informaron que, después de realizar una búsqueda exhaustiva en los archivos físicos y electrónicos bajo su resguardo, no localizaron información relacionada **con la persona moral CONDUCTORES LEÓN, S.A. DE C.V., ni con las personas físicas Irlanda Magdalena Montiel Esparza y Rodrigo González Zaragoza**, dentro del ámbito de sus respectivas atribuciones, respecto del periodo comprendido del 1 de enero de 2015 al último corte disponible.

CUARTA. Las respuestas emitidas por la Dirección de Asuntos Jurídicos y la Tesorería Municipal constituyen el resultado de las búsquedas realizadas en el ámbito de sus respectivas atribuciones y son responsabilidad de dichas unidades administrativas en cuanto a su contenido, exhaustividad, veracidad y actualización. En consecuencia, esta Unidad de Transparencia pone a disposición de la persona solicitante la información proporcionada por las áreas consultadas, misma que forma parte integrante del presente Acuerdo.

RESOLUTIVOS

PRIMERO. Se da respuesta a la solicitud de acceso a la información pública con folio **110197400018426**, en los términos precisados en las Consideraciones del presente Acuerdo, anexándose para tal efecto los oficios emitidos por la Dirección de Asuntos Jurídicos y la Tesorería Municipal, los cuales forman parte integrante de la presente respuesta.

SEGUNDO. Notifíquese el presente Acuerdo a la persona solicitante a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, anexando las respuestas emitidas por las unidades administrativas competentes para los efectos legales conducentes.

CUARTO. Hágase del conocimiento de la persona solicitante que, si considera que la presente respuesta vulnera su derecho de acceso a la información pública, podrá interponer el recurso de revisión previsto en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato, dentro del plazo y en los términos establecidos por dicho ordenamiento jurídico.

Así lo acordó y firma la Lic. Paloma Yazmín del Rocío Collazo Saldaña, Directora de la Unidad de Transparencia del Municipio de Purísima del Rincón, Guanajuato. ----------

UNIDAD DE TRANSPARENCIA

Solicito en versión pública la siguiente información relacionada con la persona moral **CONDUCTORES LEON, S.A. DE C.V.**, así como con las personas físicas **IRLANDA MAGDALENA MONTIEL ESPARZA** y **RODRIGO GONZÁLEZ ZARAGOZA**, quienes aparecen señaladas como accionistas de dicha empresa en registros mercantiles públicos.

La información solicitada comprende el periodo del **1 de enero de 2015 a la fecha del último corte disponible**.

Solicito que la búsqueda se realice considerando:

a) la razón social exacta **CONDUCTORES LEON, S.A. DE C.V.**;

b) cualquier variante de escritura, abreviatura, error de captura o denominación utilizada en sistemas administrativos, contables, presupuestales, de adquisiciones, padrón de proveedores, pagos, CFDI o archivo documental;

c) los nombres **IRLANDA MAGDALENA MONTIEL ESPARZA** y **RODRIGO GONZÁLEZ ZARAGOZA**, únicamente para identificar si existen contrataciones, pagos, registros de proveedor, representación legal, vínculos societarios, participación como accionistas, socios, apoderados, administradores, representantes, contactos administrativos, beneficiarios de pago, firmantes o personas relacionadas en expedientes de contratación, padrón de proveedores, convenios, contratos, pagos o documentación soporte que obre en archivos del sujeto obligado.

No solicito datos personales sensibles. En caso de que los documentos contengan datos personales, solicito versión pública.

1. Contratos, convenios y cualquier forma de contratación con la empresa

Solicito informar si el sujeto obligado ha celebrado, autorizado, adjudicado, registrado o pagado cualquier contrato, convenio, pedido, orden de compra, orden de servicio, adjudicación, requisición, acuerdo, instrumento jurídico, prestación de servicios, adquisición, arrendamiento, concesión, permiso, autorización, subcontratación o cualquier otra forma de contratación con **CONDUCTORES LEON, S.A. DE C.V.**

En caso afirmativo, solicito una base de datos en formato abierto que contenga:

a) ejercicio fiscal;
b) fecha de contratación, adjudicación, autorización o registro;
c) tipo de instrumento: contrato, convenio, pedido, orden de compra, orden de servicio, requisición, adjudicación, pago directo u otro;
d) número de contrato, convenio, pedido, orden, requisición o folio interno;
e) objeto de la contratación;
f) descripción del bien, servicio, arrendamiento, concesión, permiso o actividad contratada;
g) procedimiento utilizado: licitación pública, invitación restringida, adjudicación directa, convenio, pago directo u otro;
h) fundamento jurídico del procedimiento;

i) monto contratado;
j) monto pagado;
k) monto pendiente de pago, en su caso;
l) fuente de financiamiento;
m) partida presupuestal;
n) vigencia del contrato o instrumento;
o) estatus: vigente, concluido, cancelado, rescindido, modificado, suspendido u otro;
p) entregables pactados;
q) entregables recibidos;
r) observaciones.

2. Contrataciones, pagos o registros directos a personas físicas relacionadas

Solicito informar si el sujeto obligado ha celebrado, autorizado, adjudicado, registrado o pagado cualquier contrato, convenio, pedido, orden de compra, orden de servicio, requisición, pago, prestación de servicios, honorarios, asesoría, arrendamiento, adquisición, concesión, permiso, autorización o cualquier otra forma de contratación directamente con las personas físicas:

a) **IRLANDA MAGDALENA MONTIEL ESPARZA**;
b) **RODRIGO GONZÁLEZ ZARAGOZA**.

En caso afirmativo, solicito una base de datos en formato abierto que contenga:

a) ejercicio fiscal;
b) nombre de la persona física contratada, proveedora, beneficiaria de pago o registrada;
c) fecha de contratación, adjudicación, autorización, registro o pago;
d) tipo de instrumento o registro;
e) número de contrato, convenio, pedido, orden, requisición, folio de pago o folio interno;
f) objeto;
g) descripción del bien, servicio, arrendamiento, concesión, permiso o actividad contratada;
h) procedimiento utilizado;
i) fundamento jurídico del procedimiento;
j) monto contratado;
k) monto pagado;
l) monto pendiente de pago, en su caso;
m) fuente de financiamiento;
n) partida presupuestal;
o) vigencia;
p) estatus;
q) observaciones.

3. Vínculos documentales dentro de expedientes de contratación

Solicito informar si en los expedientes de contratación, padrón de proveedores, expedientes administrativos, registros de pagos, CFDI, contratos, convenios, anexos técnicos, propuestas, poderes notariales, actas constitutivas, modificaciones societarias, constancias fiscales, opiniones de cumplimiento, registros bancarios, cartas de representación, manifiestos de no conflicto de interés o documentación soporte relacionada con **CONDUCTORES LEON, S.A. DE C.V.**, aparecen los nombres:

a) **IRLANDA MAGDALENA MONTIEL ESPARZA**;
b) **RODRIGO GONZÁLEZ ZARAGOZA.**

En caso afirmativo, solicito una base de datos en formato abierto indicando:

a) nombre de la persona;
b) documento en el que aparece;
c) carácter con el que aparece: accionista, socio, representante legal, apoderado, administrador, firmante, contacto administrativo, beneficiario de pago, proveedor, testigo, enlace u otro;
d) expediente, contrato, convenio, pago o registro relacionado;
e) fecha del documento;
f) área que resguarda el documento;
g) folio interno;
h) observaciones.

Solicito copia en versión pública de los documentos en los que conste dicho vínculo, testando únicamente los datos personales que legalmente correspondan.

4. Otras personas morales vinculadas en archivos del sujeto obligado

Solicito informar si en los archivos, expedientes de contratación, padrón de proveedores, registros de pagos, contratos, convenios, propuestas, actas constitutivas, poderes notariales o documentación administrativa que obre en poder del sujeto obligado se identifica que **IRLANDA MAGDALENA MONTIEL ESPARZA** o **RODRIGO GONZÁLEZ ZARAGOZA** participan como accionistas, socios, representantes legales, apoderados, administradores, firmantes o contactos administrativos de alguna otra persona moral que haya sido contratada, registrada como proveedora o haya recibido pagos del sujeto obligado.

En caso afirmativo, solicito una base de datos en formato abierto con:

a) nombre de la persona física relacionada;
b) nombre o razón social de la persona moral vinculada;
c) carácter con el que aparece;
d) documento donde consta el vínculo;
e) contrato, convenio, pago, padrón o expediente relacionado;
f) ejercicio fiscal;
g) monto contratado o pagado, en su caso;
h) objeto de la contratación o pago;
i) área responsable;
j) observaciones.

Esta parte de la solicitud se limita a la información que obre en los archivos, sistemas, padrones, expedientes de contratación o documentos administrativos del sujeto obligado.

5. Copia de contratos y expedientes de contratación

Solicito copia en versión pública de todos los documentos que integren los expedientes de contratación relacionados con **CONDUCTORES LEON, S.A. DE C.V.**, así como, en su caso, con **IRLANDA MAGDALENA MONTIEL ESPARZA** o **RODRIGO GONZÁLEZ ZARAGOZA**, incluyendo según corresponda:

a) contratos;
b) convenios;
c) anexos técnicos;
d) convenios modificatorios;
e) ampliaciones;
f) pedidos;
g) órdenes de compra;
h) órdenes de servicio;
i) requisiciones;
j) cotizaciones;
k) dictámenes de adjudicación;
l) estudios de mercado;
m) suficiencias presupuestales;
n) actas de fallo;
o) actas de junta de aclaraciones;
p) propuestas técnicas y económicas;
q) garantías;
r) pólizas;
s) actas de entrega-recepción;
t) reportes de cumplimiento;
u) documentación que acredite la prestación del servicio o entrega del bien.

6. Pagos, facturas y CFDI

Solicito una base de datos en formato abierto, Excel o CSV, con todos los pagos realizados a favor de:

a) **CONDUCTORES LEON, S.A. DE C.V.**;
b) **IRLANDA MAGDALENA MONTIEL ESPARZA**;
c) **RODRIGO GONZÁLEZ ZARAGOZA**.

6. Padrón de proveedores, alta y documentación administrativa

Solicito informar si **CONDUCTORES LEON, S.A. DE C.V.**, **IRLANDA MAGDALENA MONTIEL ESPARZA** o **RODRIGO GONZÁLEZ ZARAGOZA** se encuentran o se han encontrado inscritos en el padrón de proveedores, contratistas, prestadores de servicios o cualquier registro equivalente del sujeto obligado.

En caso afirmativo, solicito:

a) fecha de alta;
b) fecha de baja, en su caso;
c) estatus actual;
d) giro, actividad o servicios registrados;
e) número de proveedor o folio de registro;
f) áreas ante las cuales se encuentra registrada la persona física o moral;
g) documentación presentada para su registro, en versión pública;
h) actualizaciones de expediente;
i) observaciones, suspensiones, sanciones o impedimentos registrados.

7. Manifestaciones de vínculos, conflicto de interés o impedimentos

Solicito copia en versión pública de las manifestaciones, declaraciones, formatos, cartas o documentos presentados por **CONDUCTORES LEON, S.A. DE C.V.**, **IRLANDA MAGDALENA MONTIEL ESPARZA** o **RODRIGO GONZÁLEZ ZARAGOZA** respecto de:

a) inexistencia de conflicto de interés;
b) vínculos personales, familiares, laborales, profesionales, societarios o de negocios con personas servidoras públicas;
c) no encontrarse inhabilitados;
d) no desempeñar empleo, cargo o comisión en el servicio público;
e) cumplimiento de requisitos administrativos para contratar;
f) manifiestos bajo protesta de decir verdad relacionados con procedimientos de contratación.

8. Procedimientos, observaciones, incumplimientos o sanciones

Solicito informar si existen observaciones, incumplimientos, penalizaciones, rescisión, terminación anticipada, procedimientos administrativos, sanciones, investigaciones, auditorías, revisiones internas o quejas relacionadas con contratos, pagos o servicios de **CONDUCTORES LEON, S.A. DE C.V.**, **IRLANDA MAGDALENA MONTIEL ESPARZA** o **RODRIGO GONZÁLEZ ZARAGOZA**.

En caso afirmativo, solicito:

a) número de expediente;
b) fecha de inicio;
c) área responsable;
d) motivo;
e) contrato o pago relacionado;
f) monto observado, en su caso;
g) estatus;
h) determinación final;
i) copia en versión pública de los documentos correspondientes.

PURÍSIMA
Gobierno Municipal 2021 2027
TRASCIENDE POR SU GENTE

OFICIO No. TES/170/2026
ASUNTO: EL QUE SE INDICA

UNIDAD DE TRANSPARENCIA
Purísima del Rincón, Gto.
09 JUL. 2026
RECIBIDO

LIC. PALOMA YAZMÍN DEL ROCÍO COLLAZO SALDAÑA
DIRECTORA DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA
PRESENTE

Por medio del presente le envío un cordial saludo y en relación al oficio No. UT/PMA/292/2026, derivado de la solicitud de información con folio 110197400018426, donde solicita: 1. Contratos, convenios y cualquier forma de contratación con la empresa 2. Contrataciones, pagos o registros directos a personas físicas relacionadas 3. Vínculos documentales dentro de expedientes de contratación 4. Otras personas morales vinculadas en archivos del sujeto obligado 5. Copia de contratos y expedientes de contratación 6. Pagos, facturas y CFDI 6. Padrón de proveedores, alta y documentación administrativa 7. Manifestaciones de vínculos, conflicto de interés o impedimentos 8. Procedimientos, observaciones, incumplimientos o sanciones todo de la persona moral CONDUCTORES LEÓN, S.A. DE C.V., así como con las personas físicas IRLANDA MAGDALENA MONTIEL ESPARZA y RODRIGO GONZÁLEZ ZARAGOZA, quienes aparecen como accionistas de dicha empresa del 1 de enero de 2015 a la fecha del último corte disponible.

"Después de realizar una búsqueda exhaustiva en los archivos y registros de esta Tesorería Municipal, se hace de su conocimiento que la información solicitada no obra en los archivos de esta dependencia."

Sin otro particular, quedo a sus órdenes para cualquier duda o aclaración al respecto.

ATENTAMENTE
PURÍSIMA DEL RINCÓN, GTO., A 09 DE JULIO DEL 2026
ADMÓN. 2024-2027
"TRASCIENDE POR SU GENTE"

C.P. Carlos Sierra López
Tesorero Municipal

TESORERIA MUNICIPAL
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
PURISIMA DEL RINCON, GTO.

Oficio: JCO/204/2026
Asunto: Respuesta a solicitud de información.

Suyo: UT/PMA/293/2026

LICENCIADA PALOMA YAZMÍN DEL ROCÍO COLLAZO SALDAÑA
DIRECTORA DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA.
MUNICIPIO DE PURISIMA DEL RINCÓN.
P R E S E N T E.

La que suscribe **Maestra Lorena Parada Pérez,** en mi carácter de Directora de Asuntos Jurídicos, por medio de la presente reciba un cordial saludo. En relación a la solicitud de información con número de folio 110197400018426 de fecha ocho del presente mes y año, contenida en su oficio citado al rubro de fecha nueve de los corrientes y el cual fuera recibido en la Dirección a mi cargo en misma data, me permito informarle lo siguiente:

Respecto a la solicitud de información citada en su oficio, me permito informarle que después de realizar una exhaustiva búsqueda en los archivos y registros del área a mí cargo y a fin de dar contestación a la solicitud antecitada, **NO se encontró registro alguno** de contrato, convenio o cualquier forma de contratación celebrado con la empresa denominada ***"CONDUCTORES LEÓN, S.A. DE C.V."*** así como tampoco de las personas físicas **IRLANDA MAGDALENA MONTIEL ESPARZA** y **RODRIGO GONZÁLEZ ZARAGOZA** en el periodo del 1 de enero DE 2015 a la fecha actual.

Por otra parte, le informo que la Dirección a mi cargo No es la responsable de llevar el registro del padrón de proveedores del Municipio ni se encarga de realizar los pagos correspondientes a aquellos y/o resguardar facturas, por lo cual me encuentro imposibilitada de dar contestación a lo relacionado con tales registros.

Sin más por el momento, quedo a sus órdenes para cualquier asistencia adicional o coordinación que sea necesaria para el trámite de esta información.

UNIDAD DE TRANSPARENCIA
Purísima del Rincón, Gto.
14 JUL. 2026
RECIBIDO

ATENTAMENTE.
PURÍSIMA DEL RINCÓN, GTO., A 14 DE JULIO DEL 2026
"TRASCIENDE POR SU GENTE"

DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS
PURÍSIMA DEL RINCÓN, GTO

MAESTRA LORENA PARADA PÉREZ
DIRECTORA DE ASUNTOS JURÍDICOS.

Palacio Municipal s/n Zona Centro, C.P. 36400. Purísima del Rincón, Guanajuato.
Tel.: (476) 743 0557, 743 5561 y 62
purisimadelrincon.mx