

PARTIDAS A APLICAR EN PROGRAMA

CONCEPTO	COSTO
SERVICIOS PERSONALES	
Sueldos Personal de Confianza	228,611.67
Sueldos Personal de Base	514,759.50
Compensación personal	
Gratificación por Servicios	
Gratificación de Fin de Año	63,135.03
Salarios Eventuales	
Fondo de Ahorro	
Honorarios Asimilables a Sueldos y Salarios	
Honorarios	
Honorarios por Escrituración de Inmuebles	
Vacaciones y Prima vacacional	12,219.80
Liquidaciones por Indemnizaciones y Salarios Caídos	
Cuotas al IMSS	
Impuesto de 2% sobre Nóminas	
Despensas	
Seguros Múltiples	
Gastos Médicos Mayores, Asistencia Médica y Medicamentos	
SERVICIOS GENERALES	
Servicio Telefónico	
Servicio de Energía Eléctrica	
Arrendamiento de Edificios y Locales	60,000.00
Arrendamiento de Maquinaria y Equipo	
Otros Arrendamientos	50,000.00
Capacitación	
Servicios de Informática	
Seguros	
Servicios de Fotografía, Fotocopiado, Microfilmación, Video y Gra	
Comisiones y Servicios Bancarios	
Mantenimiento y Conservación de Mobiliario y Equipo	
Mantenimiento y Conservación de Bienes Informáticos	2,500.00
Mantenimiento y Conservación de Vehículos	20,000.00
Mantenimiento y Conservación de Maquinaria	
Mantenimiento y Conservación de Bienes Inmuebles	50,000.00
Mantenimiento y conservacio de las instalaciones	
Servicios de Limpieza, Higiene y Fumigación	
Mantenimiento y Conservación de Equipo de Radiocomunicación	
Gastos de Difusión	
Impresiones y Publicaciones Oficiales	
Espectáculos Culturales	
Pasajes Nacionales	12,000.00
Víaticos Nacionales	
Traslado de Personal	8,000.00
Gastos de Ceremonial y de Orden Social	243,000.00
Placas y tenencias	
Gastos Menores	4,000.00

CONCEPTO	COSTO
MATERIALES Y SUMINISTROS	
Materiales y Útiles de Oficina	20,000.00
Material de Limpieza	6,000.00
Materiales y Útiles de Impresión, Reproducción y Encuadernación	12,000.00
Materiales de Fotografía y Cinematografía	
Alimentación de Personas	30,000.00
Refacciones, Accesorios y Herramientas Menores	
Material Eléctrico	
Combustibles, Lubricantes y Aditivos	150,000.00
Ropa de Trabajo y Uniformes	
Equipo de Protección para Seguridad Pública	
Artículos Deportivos	
Atención a visitantes	15,000.00
Material Diverso	3,000.00
AYUDAS, SUBSIDIOS Y DONATIVOS	
Ayudas Culturales, sociales y particulares	
Ayudas a Instituciones sin Fines de Lucro	
Donativos	
Subsidio a DIF	
Subsidios varios	
BIENES MUEBLES E INMUEBLES	
Mobiliario y Equipo de Oficina	5,000.00
Bienes Artísticos y Culturales	
Equipo Educacional y Recreativo	
Maquinaria y Equipo	
Equipos y Aparatos de Comunicaciones y Telecomunicaciones	3,000.00
Bienes Informáticos	5,000.00
Vehículos y Equipo Terrestre	
Edificios y Locales	
Terrenos	
Adjudicaciones, Expropiaciones e Indemnizaciones de Inmuebles	
Equipo de Seguridad y Defensa Pública	
Otros Bienes Muebles e Inmuebles	6,000.00
VARIOS	
Deficiente de Alumbrado Público	
Multas Federales No Fiscales	
Seguro de Responsabilidad Patrimonial	
Participación en programas	
DEUDA PÚBLICA	
Amortización del Anticipo de Participaciones	

COSTO TOTAL DEL PROGRAMA: \$1,523,226.00

MUNICIPIO DE PURISIMA DEL RINCON PRESUPUESTO PROGRAMATICO						
PLAN DE GOBIERNO MUNICIPAL	PROYECTO	UNIDAD RESPONSABLE	OBJETIVOS	METAS		IMPORTE
				UNIDAD	CANTIDAD	
DESARROLLO SOCIAL SUSTENTABLE	BECAS CONTIGO LOGRAMOS MÁS EDUCACION	DIRECCION DE EDUCACION	Otorgar a los alumnos un estímulo económico con el propósito de seguir estudiando y lograr un mejor desarrollo	Estímulo	150	\$124,058.00
DESARROLLO SOCIAL SUSTENTABLE	ESTIMULOS AL APROVECHAMIENTO	DIRECCION DE EDUCACION	Otorgar un estímulo económico a los alumnos de Educación Primaria que destacan con Promedio de 8.0 de calificación en adelante	Estímulo	650	\$411,020.00
DESARROLLO SOCIAL SUSTENTABLE	PROGRAMA PEC "ESCUELAS DE CALIDAD"	DIRECCION DE EDUCACION	Mejorar la infraestructura, el material didactico y el mobiliario para facilitar el desarrollo de los alumnos	Acción	50	\$142,240.00
DESARROLLO SOCIAL SUSTENTABLE	INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA	DIRECCION DE EDUCACION	Generar las mejores condiciones de la infraestructura y la adquisición de mobiliario para las escuelas .	Acción	15	\$143,264.00
DESARROLLO SOCIAL SUSTENTABLE	OPERATIVIDAD DE BIBLIOTECAS MUNICIPALES, CASSAS y UVEG	DIRECCION DE EDUCACION	Ofrecer Servicios de calidad en las Bibliotecas, los Centros CASSAS y la Universidad Virtual del Estado de Guanajuato.	Acción	5	\$128,417.00
DESARROLLO SOCIAL SUSTENTABLE	PROGRAMA DE DESARROLLO HUMANO "OPORTUNIDADES"	DIRECCION DE EDUCACION	Colaborar para brindar las facilidades necesarias al Personal del Programa, y de está forma lograr una mejor atención, además lograr cobertura para un mayor número de beneficiarios del Municipio	Estímulo	2500	\$122,287.00
DESARROLLO SOCIAL SUSTENTABLE	PROGRAMA DE EQUIPAMIENTO DE MATERIAL CIVICO	DIRECCION DE EDUCACION	Colaborar para fomentar en los alumnos la convivencia en un clima de respeto, tolerancia, participación y libertad y que sean capaces de construir una concepción de la realidad que integre a la vez el conocimiento y la valoración ética y moral de la misma.	Pieza	25	\$144,768.00
DESARROLLO SOCIAL SUSTENTABLE	PROGRAMA DE FOMENTO A LA LECTURA	DIRECCION DE EDUCACION	Colaborar para mejorar el nivel educativo del Municipio atraves de motivar a las madres der familia a fomentar la lectura de sus hijos	Acción	1	\$139,700.00
DESARROLLO SOCIAL SUSTENTABLE	PROGRAMA DE APOYO A UTILES ESCOLARES	DIRECCION DE EDUCACION	Colaborar para facilitar las condiciones propicias para una mejor atención, además de buscar tener la cobertura en un mayor número	Estímulo	2500	\$167,472.00
				TOTAL ANUAL		\$1,523,226.00

**PRESIDENCIA MUNICIPAL DE PURISIMA DEL RINCON
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2014**

DIRECCION:	DIRECCION DE EDUCACION MUNICIPAL	COSTO TOTAL DEL PROGRAMA: \$ 124,058.00
AREA O DEPARTAMENTO:	DIRECCION DE EDUCACION MUNICIPAL	
LINEA ESTRATEGICA:	DESARROLLO SOCIAL SUSTENTABLE	
NOMBRE DEL PROGRAMA:	BECAS MUNICIPALES "CONTIGO LOGRAMOS MAS EDUCACION"	

OBJETIVO DEL PROGRAMA: Otorgar a los alumnos un estímulo económico con el propósito de seguir estudiando y lograr un mejor desarrollo educativo	DESCRIPCION GENERAL: Impulsar el programa que se enfoca a la atención de las personas en edad escolar de los niveles, medio superior y superior para que no abandonen sus estudios por falta de recursos.	METAS: 1.- Identificar las solicitudes de los becados 2.- Impulsar y Fortalecer el Capital Financiero 3.- Generar la propuesta de Inversión en \$ 500,000 para apoyar a un promedio de 200 alumnos de media superior y superior como apoyo en pago de 3 bimestres
--	--	--

ACTIVIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	OBSERVACIONES	OPERADOR RESPONSABLE
1.- Recepción de las solicitudes de becas municipales (Media superior y superior)	150	\$224													Recurso Humano, Material Impreso, Equipo de Computo	Luis Antonio Ballesteros Mariela Delgado Rodríguez
2.- Análisis y proratio del recurso con la finalidad de asegurarlo durante un ciclo escolar	4	\$1,680													Recurso Humano, Material Impreso, Equipo de Computo	Luis Antonio Ballesteros Mariela Delgado Rodríguez
3.- Realizar la visita física y estudio socioeconómico a los posibles becados	150	\$224													Recurso Humano - Equipo de computo y Equipo de transporte	Luis Antonio Ballesteros Mariela Delgado Rodríguez
4.- Presentación de las reglas de operación al H. Ayuntamiento para su aprobación	1	\$4,265													Recurso Humano - Equipo de computo	Luis Antonio Ballesteros Mariela Delgado Rodríguez
5.- Análisis y aprobación de la propuesta de lista de posibles becados por el comité de becas (sesiones)	8	\$755													Recurso Humano - Equipo de computo	Luis Antonio Ballesteros Mariela Delgado Rodríguez
6.- Aprobación del Recurso y/o propuesta de inversión de \$ 500,000.00 por el H. ayuntamiento	1	\$4,279													Recurso Humano - Capital Financiero	Francisco Alonso López
7.- Presentación de los lineamientos 2013-2014 a los Padres y/o Tutores- Alumnos becados	2	\$700													Recurso Humano - Equipo de computo	Luis Antonio Ballesteros Francisco Alonso López
8- Entrega de documentación en la oficina de Educación para la renovación	150	\$139													Recurso Humano, Material Impreso	Mariela Delgado Rodríguez
9.- Información para realización de la Acción Comunitaria	4	\$1,665													Recurso Humano- material didactico	Francisco Alonso López Luis Antonio Ballesteros
10.- Reunión con los Padres de Familia de los alumnos becados	4	\$1,661													Recurso Humano- material didactico	Mariela Delgado Rodríguez

ELABORÓ:	REVISÓ:	AUTORIZO:									
TITULAR DE LA DIRECCION	SECRETARIO DE H. AYUNTAMIENTO	PRESIDENTE MUNICIPAL									
<table> <tr> <td colspan="3">FECHA DE ELABORACION</td></tr> <tr> <td>DIA :</td><td>MES:</td><td>AÑO:</td></tr> <tr> <td>5</td><td>Septiembre</td><td>2013</td></tr> </table>			FECHA DE ELABORACION			DIA :	MES:	AÑO:	5	Septiembre	2013
FECHA DE ELABORACION											
DIA :	MES:	AÑO:									
5	Septiembre	2013									

**PRESIDENCIA MUNICIPAL DE PURISIMA DEL RINCON
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2014**

DIRECCION:	DIRECCION DE EDUCACION MUNICIPAL	COSTO TOTAL DEL PROGRAMA: \$ 411,020.00
AREA O DEPARTAMENTO:	DIRECCION DE EDUCACION MUNICIPAL	
LINEA ESTRATEGICA:	DESARROLLO SOCIAL SUSTENTABLE	
NOMBRE DEL PROGRAMA:	BECAS ESTIMULOS AL APROVECHAMIENTO 2014	

OBJETIVO DEL PROGRAMA: Otorgar un estímulo económico a los alumnos de Educación Primaria que destacan con Promedio de 8.0 de calificación en adelante.	DESCRIPCION GENERAL: Programa de beneficio social para alumnos de primaria que incluye el componente (económico), además considerando la parte academica y el fomento a la Lectura.	METAS: Lograr que los alumnos de básica logren un mejor desempeño educativo, y de esta manera evitar la deserción escolar. Reestructuración anual del padrón de beneficiarios con la participación de los comités y directivos de escuelas. Además considerar un incremento a 650 beneficiarios con un monto de \$ 1,300,000.00
---	--	--

ACTIVIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	OBSERVACIONES	OPERADOR RESPONSABLE
1.- Actualizar el Padron de alumnos becados en el Municipio de nivel primaria	650	\$181													Recurso Humano, Material impreso, Equipo de Transporte	Luis Antonio Ballesteros
2.- Presentar la propuesta de inversión del Programa Estímulos al Aprovechamiento 2014	8	\$4,780													Recurso Humano, Material impreso y Recurso Financiero	Francisco Alonso López
3.- Integración de la Documentación (expediente) de las Becas Estímulos al Aprovechamiento 2014	1	\$12,123													Recurso Humano, Material impreso, Equipo de transporte	Luis Antonio Ballesteros
4.- Liberación de recursos del Programa	12	\$575													Recurso Humano, Material impreso y Recursos Financiero	Luis Antonio Ballesteros
5.- Entrega del recurso monetario (financiero) a los tutores de los alumnos becados a través del comité	37	\$1,245													Recurso Humano, Material impreso, Cofee Break, Equipo de transporte y Financiero	Luis Antonio Ballesteros Francisco Alonso López
6.- Realizar reuniones para integrar los comites de Padres de cada plantel educativo	37	\$166													Recurso Humano, Material impreso, Equipo de Transporte (combustible)	Luis Antonio Ballesteros
7.- Realizar la comprobación de entrega del recurso a tesorería	3	\$8,233													Recurso Humano, Material impreso, Financiero	Luis Antonio Ballesteros
8. Integrar el padrón de beneficiarios del programa Estímulos a la Educación Básica	650	\$181													Recurso Humano, material impreso y combustible	Luis Antonio Ballesteros
9. Recepción de documentación de inclusiones de nuevos becados y considerar las bajas correspondientes	37	\$1,123													Recurso Humano, material y equipo de oficina	Luis Antonio Ballesteros

ELABORÓ	REVISÓ	AUTORIZÓ									
TITULAR DE LA DIRECCION	SECRETARIO DE H. AYUNTAMIENTO	PRESIDENTE MUNICIPAL									
<table border="1"> <tr> <td colspan="3">FECHA DE ELABORACION</td></tr> <tr> <td>DIA :</td><td>MES:</td><td>AÑO:</td></tr> <tr> <td>5</td><td>Septiembre</td><td>2013</td></tr> </table>			FECHA DE ELABORACION			DIA :	MES:	AÑO:	5	Septiembre	2013
FECHA DE ELABORACION											
DIA :	MES:	AÑO:									
5	Septiembre	2013									

PRESIDENCIA MUNICIPAL DE PURISIMA DEL RINCON
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2014

DIRECCION:	DIRECCION DE EDUCACION MUNICIPAL	COSTO TOTAL DEL PROGRAMA: \$ 142,240.00
AREA O DEPARTAMENTO:	DIRECCION DE EDUCACION MUNICIPAL	
LINEA ESTRATEGICA:	DESARROLLO SOCIAL SUSTENTABLE	
NOMBRE DEL PROGRAMA:	PROGRAMA PEC "ESCUELAS DE CALIDAD" 2014	

OBJETIVO DEL PROGRAMA: Mejorar la infraestructura física, asimismo la adquisición de material didactico y mobiliario para facilitar el desarrollo y la calidad educativa de los alumnos del Municipio	DESCRIPCION GENERAL: Diagnosticar y realizar acciones concretas de mejora en las escuelas conforme al proyecto educativo y su plan de trabajo anual 2014	METAS: 1.- Mejorar la calidad de la educación propiciando un espacio más digno y seguro para los alumnos a través del equipamiento 2.- Generar la propuesta atendiendo a las escuelas participantes del Programa ejercicio 2014 con una inversión de \$ 600,000.00 pesos
--	---	---

ACTIVIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	OBSERVACIONES	OPERADOR RESPONSABLE
1.- Recepción de la Propuesta de inversión por cada zona escolar (Supervisión)	40	\$675													Recurso Humano, Material Impreso	Ma. Consuelo Pérez Cisneros
2.- Análisis de la Propuesta del PEC 2013	1	\$6,550													Recurso Humano, Material Impreso	Francisco Alonso
3.- Reunión plenaria con los supervisores de las distintas zonas escolares para revisión de la propuesta de inversión	5	\$2,730													Recurso Humano - material impreso	Francisco Alonso
4.- Presentación de las reglas de operación por parte de la USAE	1	\$950													Recurso Humano y Equipo de computo, cofee break	Francisco Alonso
5.- Presentación de la propuesta de inversión PEC 2013 al H Ayuntamiento para su aprobación	5	\$2,949													Recurso Humano, Material Impreso, Recurso Financiero	Francisco Alonso
6.- Elaboración de convenios PEC de cada una de las escuelas participantes en el ejercicio 2014	40	\$672													Recurso Humano, Material Impreso, equipo de computo	Ma. Consuelo Pérez Cisneros
7.- Realizar deposito del recurso a la Institución financiera correspondiente (tesorería)	40	\$439													Recurso Humano -Recurso financiero	Francisco Alonso
8.- Liberación del recurso por parte de las escuelas participantes (fideicomiso)	1	\$2,045													Recurso Humano -Equipo de Transporte,	Francisco Alonso
9.- Arranque del Programa PEC 2014 en las escuelas participantes	5	\$665													Recurso Humano, Material Impreso, Equipo de Transporte	Ma. Consuelo Pérez Cisneros
10.- Visita a las escuelas participantes en el PEC 2014 (Supervisión)	40	\$672													Recurso Humano, Material Impreso, Equipo de Transporte	Ma. Consuelo Pérez Cisneros
11.- Cierre del PEC 2014, integración de expediente	1	\$2,655.00													Recurso Humano, Material Impreso, Equipo de computo	Ma. Consuelo Pérez Cisneros

ELABORO:

REVISO:

AUTORIZO:

TITULAR DE LA DIRECCION

SECRETARIO DE H. AYUNTAMIENTO

PRESIDENTE MUNICIPAL

FECHA DE ELABORACION		
DIA :	MES:	AÑO:
5	Septiembre	2013

**PRESIDENCIA MUNICIPAL DE PURISIMA DEL RINCON
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2014**

DIRECCION:	DIRECCION DE EDUCACION MUNICIPAL	COSTO TOTAL DEL PROGRAMA: \$ 143,264.00
AREA O DEPARTAMENTO:	DIRECCION DE EDUCACION MUNICIPAL	
LINEA ESTRATEGICA:	DESARROLLO SOCIAL SUSTENTABLE	
NOMBRE DEL PROGRAMA:	INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA 2014	

OBJETIVO DEL PROGRAMA: Generar espacios más dignos, que permitan una mejor calidad educativa para los alumnos	DESCRIPCION GENERAL: Diagnosticar y realizar acciones concretas de mejora en los espacios educativos con el propósito de lograr un mejor desarrollo humano de los alumnos	METAS: 1.- Identificar la demanda social del programa 2.- Generar Propuesta de inversión 2014 del programa de infraestructura \$ 800,000.00 Pesos 3.- Fomentar la participación de los comites de Padres de Familia
--	--	--

ACTIVIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	OBSERVACIONES	OPERADOR RESPONSABLE
1.- Recepción de solicitudes por parte de las Instituciones Educativas. (identificación de demanda)	18	\$1,035													Recurso Humano, Material Impreso, Equipo de Transporte	Ma. Consuelo Pérez
2.- Presentación de la propuesta de inversión 2014 al Consejo de Participación Social del Programa	6	\$2,353													Recurso Humano, Material Impreso, Equipo de computo	Francisco Alonso
3.- Presentación de la propuesta de inversión 2014 del programa al H Ayuntamiento para su aprobación	1	\$954													Recurso Humano - Recursos Financieros	Francisco Alonso
4.- Visitar las escuelas participantes para la formación de los comites de obra.	18	\$1,035													Recurso Humano y Equipo de Transporte	Ma. Consuelo Pérez
5.- Integrar los expediente para entregarlo al INIFEG para su validación.	6	\$2,359													Recurso Humano, Material Impreso y Equipo de Transporte	Ma. Consuelo Pérez
6.- Enviar los convenios a las escuelas participantes del programa de infraestructura 2014	6	\$2,359													Recurso Humano, Material Impreso, combustible	Ma. Consuelo Pérez
7.- Visita a las escuelas para capacitar al comité de contraloría social.	18	\$1,035													Recurso Humano -Material Impreso, Equipo de transporte	Ma. Consuelo Pérez
8.- Arranque y entrega de recursos del Programa de infraestructura 2014	12	\$1,872													Recurso Humano, material impreso y Equipo de Transporte	Ma. Consuelo Pérez
9.- Comprobación del Programa - Tesorería	2	\$10,765													Recurso Humano, Material Impreso	Francisco Alonso Ma. Consuelo Pérez

ELABORÓ

REVISÓ:

AUTORIZÓ:

TITULAR DE LA DIRECCION

SECRETARIO DE H. AYUNTAMIENTO

PRESIDENTE MUNICIPAL

FECHA DE ELABORACION		
DIA :	MES:	AÑO:
5	Septiembre	2013

**PRESIDENCIA MUNICIPAL DE PURISIMA DEL RINCON
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2014**

DIRECCION:	DIRECCION DE EDUCACION MUNICIPAL	COSTO TOTAL DEL PROGRAMA:
AREA O DEPARTAMENTO:	DIRECCION DE EDUCACION MUNICIPAL	
LINEA ESTRATEGICA:	DESARROLLO SOCIAL SUSTENTABLE	
NOMBRE DEL PROGRAMA:	OPERATIVIDAD DE BIBLIOTECAS MUNICIPALES, CASSAS y UVEG 2014	\$ 128,417.00

OBJETIVO DEL PROGRAMA: Ofrecer Servicios de calidad en las Bibliotecas, los Centros CASSAS y la Universidad Virtual del Estado de Guanajuato.	DESCRIPCION GENERAL: Generar a los Usuarios de las Bibliotecas y CASSAS un servicio de calidad que les permita satisfacer sus necesidades de consulta de formación escolar y extraescolar	METAS: 1.- Fomentar los Programas del Instituto Estatal de Cultura 2.- Impulsar la formación de niños y adolescentes en los talleres de cuenta cuentos (narradores orales) 3.- visita a las escuelas en la promoción de los narradores orales 4.-Coordinación con el INAEBA para los diferentes talleres de capacitación y consulta 5.- Promoción y Difusión de las carreras de la UVEG
--	--	--

ACTIVIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	OBSERVACIONES	OPERADOR RESPONSABLE
1.- Impulsar los diferentes programas que el IEC promueve a través del "Congreso de la Palabra" en el Estado y en el Municipio	1	\$20,988													Recurso Humano, Material Impreso y facilitador	Ma. Consuelo Pérez Mariela Delgado Rodríguez
2.- Promover el Programa de capacitación de los Narradores Orales (Cuenta cuentos)	50	\$901													Recurso Humano, Material Impreso, facilitador	Ma. Consuelo Pérez Mariela Delgado Rodríguez
3.- Seguimiento a los convenios de colaboración con el IEC para la capacitación de las bibliotecarias	3	\$495													Rec. Hum., Papelería e impresos	Ma. Consuelo Pérez Mariela Delgado Rodríguez
4.- Capacitaciones en talleres, seminarios y foros para el Personal de las bibliotecas (Federico Medrano, Bicentenario y Justo Sierra) por parte del IEC e INAEBA	15	\$1,398													Recurso Humano, Material Impreso, combustible y equipo de transporte	Ma. Consuelo Pérez Mariela Delgado Rodríguez
5.- Promover los cursos de verano, concurso de altar de muertos, elaboración de posadas	6	\$1,871													Recurso Humano, Material Impreso, equipo de transporte y combustible	Ma. Consuelo Pérez Mariela Delgado Rodríguez
6.- Promover los distintos talleres de alfabetización por parte del INAEBA en los centros CASSA	4	\$2,882													Recurso Humano -Material Impreso, Equipo de transporte	Ma. Consuelo Pérez Mariela Delgado Rodríguez
7.- Promover y difundir las distintas carreras profesionales que ofrece la UVEG (secundarias y bachilleratos)	2	\$8,585													Recurso Humano, Material Impreso, Equipo de transporte	Ma. Consuelo Pérez Mariela Delgado Rodríguez

ELABORÓ:

REVISÓ:

AUTORIZÓ:

TITULAR DE LA DIRECCION

SECRETARIO DE H. AYUNTAMIENTO

PRESIDENTE MUNICIPAL

FECHA DE ELABORACION		
DIA :	MES:	AÑO:
5	Septiembre	2013

**PRESIDENCIA MUNICIPAL DE PURISIMA DEL RINCON
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2014**

DIRECCION:	DIRECCION DE EDUCACION MUNICIPAL	COSTO TOTAL DEL PROGRAMA: \$ 122,287.00
AREA O DEPARTAMENTO:	DIRECCION DE EDUCACION MUNICIPAL	
LINEA ESTRATEGICA:	DESARROLLO SOCIAL SUSTENTABLE	
NOMBRE DEL PROGRAMA:	PROGRAMA DE DESARROLLO HUMANO "OPORTUNIDADES" 2014	

OBJETIVO DEL PROGRAMA: Colaborar para facilitar las condiciones propicias para una mejor atención, además de buscar tener la cobertura en un mayor número de beneficiarios del Municipio	DESCRIPCION GENERAL: Programa de beneficio social para alumnos de primaria que incluye el componente (económico).	METAS: Lograr que las familias del Municipio encuentren una mejor calidad de vida a través del estímulo económico y alimenticio
---	--	--

ACTIVIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	OBSERVACIONES	OPERADOR RESPONSABLE
1.- Identificar los espacios físicos adecuados para el mejor funcionamiento de la operatividad del Programa Oportunidades en el Municipio	12	\$615													Recurso Humano, material impreso,	Luis Antonio Ballesteros
2.- Presentar la propuesta de espacios físicos adecuados del Programa oportunidades para su validación por Personal (promotores)	8	\$4,795													Recurso Humano, Material impreso	Luis Antonio Ballesteros
3.- Coordinar acciones para la mejor atención e información del Programa a los beneficiarios (Vocales)	12	\$3,502													Recurso Humano, Material impreso, equipo de transporte	Luis Antonio Ballesteros
4.- Brindar el apoyo con Personal de la Dirección Seguridad Pública en la entrega de recursos	12	\$586													Recurso Humano, Material impreso	Luis Antonio Ballesteros
5.- Participación en el Subcomite Regional del Programa que involucra al Sector (salud, educativo, Promotores de pago, Enlaces Municipales)	37	\$743													Recurso Humano Material impreso, Cofee Break, Equipo de transporte y Financiero	Luis Antonio Ballesteros

ELABORÓ	REVISÓ	AUTORIZÓ									
TITULAR DE LA DIRECCION	SECRETARIO DE H. AYUNTAMIENTO	PRESIDENTE MUNICIPAL									
		<table> <tr> <th colspan="3">FECHA DE ELABORACION</th></tr> <tr> <td>DIA :</td><td>MES:</td><td>AÑO:</td></tr> <tr> <td>5</td><td>Septiembre</td><td>2013</td></tr> </table>	FECHA DE ELABORACION			DIA :	MES:	AÑO:	5	Septiembre	2013
FECHA DE ELABORACION											
DIA :	MES:	AÑO:									
5	Septiembre	2013									

**PRESIDENCIA MUNICIPAL DE PURISIMA DEL RINCON
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2014**

DIRECCION:	DIRECCION DE EDUCACION MUNICIPAL	COSTO TOTAL DEL PROGRAMA: \$ 144,768.00
AREA O DEPARTAMENTO:	DIRECCION DE EDUCACION MUNICIPAL	
LINEA ESTRATEGICA:	DESARROLLO SOCIAL SUSTENTABLE	
NOMBRE DEL PROGRAMA:	PROGRAMA DE EQUIPAMIENTO DE MATERIAL CIVICO 2014	

OBJETIVO DEL PROGRAMA: Colaborar para fomentar en los alumnos la convivencia en un clima de respeto, tolerancia, participación y libertad y que sean capaces de construir una concepción de la realidad que integre a la vez el conocimiento y la valoración ética y moral de la misma.	DESCRIPCION GENERAL: Impulsar el programa que se enfoca a fomentar los valores cívicos de los alumnos en los distintos niveles educativos desde nivel básico, medio superior y superior.	METAS: Lograr que las escuelas fomenten una ciudadanía activa y cohesión social a través de la enseñanza que realizan de los valores cívicos.
--	---	--

ACTIVIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	OBSERVACIONES	OPERADOR RESPONSABLE
1.-Recepción de solicitudes de las escuelas	25	\$225													Recurso Humano, material impreso,	Ma. Consuelo Pérez Cisneros
2.- Integración de las solicitudes de banderas y bandos de guerra	2	\$3,500													Recurso Humano, Material impreso	Ma. Consuelo Pérez Cisneros
3.- Presentación de la propuesta de inversión 2014 del programa al H Ayuntamiento para su aprobación	1	\$950													Recurso Humano, Material impreso, equipo de transporte	Francisco Alonso
4.- Solicitud de cotizaciones con diversos proveedores	3	\$1,525													Recurso Humano, Material impreso	Ma. Consuelo Pérez Cisneros
5.- Solicitud de aprobación de compra de banderas y bandos de guerra por parte del CAEP	3	\$2,841													Recurso Humano, Material impreso	Francisco Alonso
6.-Invitación a las escuelas al evento conmemorativo del 24 de Febrero Día de la Bandera	30	\$1,125													Recurso Humano, Material Impreso, equipo de transporte y combustible	Ma. Consuelo Pérez Cisneros
7.- Entrega del apoyo: Abanderamiento - Equipamiento Bandas de guerra	25	\$1,553													Recurso Humano, Material impreso	Francisco Alonso
8.- Entrega de la documentación comprobatoria de las escuelas	25	\$1,034													Recurso Humano, Material impreso	Ma. Consuelo Pérez Francisco Alonso López
9.- Entrega de documentación a Tesorería Municipal	2	\$9,835													Recurso Humano, Material impreso	Ma. Consuelo Pérez Cisneros

ELABORÓ	REVISÓ	AUTORIZÓ									
TITULAR DE LA DIRECCION	SECRETARIO DE H. AYUNTAMIENTO	PRESIDENTE MUNICIPAL									
		<table> <tr> <th colspan="3">FECHA DE ELABORACION</th></tr> <tr> <td>DIA :</td><td>MES:</td><td>AÑO:</td></tr> <tr> <td>5</td><td>Septiembre</td><td>2013</td></tr> </table>	FECHA DE ELABORACION			DIA :	MES:	AÑO:	5	Septiembre	2013
FECHA DE ELABORACION											
DIA :	MES:	AÑO:									
5	Septiembre	2013									

**PRESIDENCIA MUNICIPAL DE PURISIMA DEL RINCON
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2014**

DIRECCION:	DIRECCION DE EDUCACION MUNICIPAL	COSTO TOTAL DEL PROGRAMA: \$ 139,700.00
AREA O DEPARTAMENTO:	DIRECCION DE EDUCACION MUNICIPAL	
LINEA ESTRATEGICA:	DESARROLLO SOCIAL SUSTENTABLE	
NOMBRE DEL PROGRAMA:	PROGRAMA DE FOMENTO A LA LECTURA	2014

OBJETIVO DEL PROGRAMA: Colaborar para mejorar el nivel educativo del Municipio atraves de motivar a las madres der familia a fomentar la lectura de sus hijos	DESCRIPCION GENERAL: Programa de beneficio social para alumnos de los diferentes niveles educativos que incluye el componente de la lectura.	METAS: Lograr que las familias del Municipio encuentren una mejor calidad de vida a través de la lectura
--	---	---

ACTIVIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	OBSERVACIONES	OPERADOR RESPONSABLE
1.- Elaboración de la propuesta de la III Semana Municipal de la Lectura	8	\$573													Recurso Humano, material impreso,	Luis Antonio Ballesteros Francisco Alonso López
2.- Presentación de la propuesta de la III Semana Municipal de la Lectura al Consejo de Participación Social	2	\$2,546													Recurso Humano, Material impreso	Francisco Alonso López
3.- Aprobación de la propuesta de la III Semana Municipal de la Lectura por el Consejo de Participación Social	2	\$2,546													Recurso Humano, Material impreso, equipo de transporte	Francisco Alonso López
4.- Aprobación por el H. Municipio la iniciativa de la III Semana Municipal de la Lectura	1	\$4,984													Recurso Humano, Material impreso	Francisco Alonso López
5.- Definir el reglamento de operación de la biblioteca movil, estableciendo las rutas y horarios.	12	\$1,943													Recurso Humano, Material impreso	Luis Antonio Ballesteros Francisco Alonso López
6.- Impulsar un taller de capacitación de narradores orales en coordinación con el Instituto Estatal de Cultura	12	\$3,582													Recurso Humano, Material impreso	Francisco Alonso López
7.- Concurso de narradores orales	2	\$20,876													Recurso Humano, Material impreso	ma. Consuelo Perez Francisco Alonso López Cisneros
8.- Elaboración del Concurso de Altar de Muertos	2	\$988													Recurso Humano, Material impreso	Luis Antonio Ballesteros Francisco Alonso López
9.- II Concurso de Catrinas y Catrines de alumnos de nivel Medio Supeior y Superior	5	\$1,984													Recurso Humano Material impreso	Luis Antonio Ballesteros

ELABORÓ	REVISÓ	AUTORIZÓ
TITULAR DE LA DIRECCION	SECRETARIO DE H. AYUNTAMIENTO	PRESIDENTE MUNICIPAL
		FECHA DE ELABORACION
		DIA : MES: AÑO:
		5 Septiembre 2013

**PRESIDENCIA MUNICIPAL DE PURISIMA DEL RINCON
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2014**

DIRECCION:	DIRECCION DE EDUCACION MUNICIPAL	COSTO TOTAL DEL PROGRAMA: \$ 167,472.00
AREA O DEPARTAMENTO:	DIRECCION DE EDUCACION MUNICIPAL	
LINEA ESTRATEGICA:	DESARROLLO SOCIAL SUSTENTABLE	
NOMBRE DEL PROGRAMA:	PROGRAMA DE APOYO A UTILES ESCOLARES	2014

OBJETIVO DEL PROGRAMA: Colaborar para facilitar las condiciones propicias para una mejor atención, además de buscar tener la cobertura en un mayor número de beneficiarios del Municipio	DESCRIPCION GENERAL: Programa de beneficio social para alumnos de nivel basico que incluye el componente (útiles).	METAS: Lograr que los alumnos de básica logren un mejor desempeño educativo, y de esta manera evitar la deserción escolar.
---	---	---

ACTIVIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	OBSERVACIONES	OPERADOR RESPONSABLE
1.- Elaboración del programa de utiles escolares, determinar las reglas de operación	2	\$4,465													Recurso Humano, material impreso,	Luis Antonio Ballesteros
2.- Análisis del padrón de beneficiarios de otros programas sociales (becas, oportunidades)	5	\$1,279													Recurso Humano, Material impreso	Mariela Delgado Rodríguez Luis Antonio Ballesteros
3.- Presentación de la propuesta al H. Ayuntamiento	1	\$984													Recurso Humano, Material impreso, equipo de transporte	Francisco Alonso López
4.- Solicitud de cotizaciones a los proveedores	5	\$1,254													Recurso Humano, Material impreso	Luis Antonio Ballesteros
5.- Presentacion de las propuestas al CAEP	5	\$1,254													Recurso Humano, Material impreso	Luis Antonio Ballesteros
6.- Determinación de la distribución para entrega de los útiles escolares	12	\$423													Recurso Humano, Material impreso	Luis Antonio Ballesteros
7.- Solicitud de la documentación a los beneficiarios	2500	\$25													Recurso Humano, Material impreso, equipo de transporte	Luis Antonio Ballesteros
8.- Entrega de manera directa a los beneficiarios	2500	\$25													Recurso Humano, Material impreso, equipo de transporte	Luis Antonio Ballesteros Francisco Alonso López
9.- Entrega de documentación a Tesorería Municipal	37	\$231													Recurso Humano Material impreso	Luis Antonio Ballesteros

ELABORÓ	REVISÓ	AUTORIZÓ									
TITULAR DE LA DIRECCION	SECRETARIO DE H. AYUNTAMIENTO	PRESIDENTE MUNICIPAL									
		<table border="1"> <tr> <th colspan="3">FECHA DE ELABORACION</th></tr> <tr> <td>DIA :</td><td>MES:</td><td>AÑO:</td></tr> <tr> <td align="center">5</td><td align="center">Septiembre</td><td align="center">2013</td></tr> </table>	FECHA DE ELABORACION			DIA :	MES:	AÑO:	5	Septiembre	2013
FECHA DE ELABORACION											
DIA :	MES:	AÑO:									
5	Septiembre	2013									