

Fondo:			H. Ayuntamiento de Purísima del Rincón Gto.												
Sección:			Sindicatura												
Subsección:			Regiduría												
Fecha de Actualización:			17 de Noviembre del 2020												
Código	Serie Documental	Valor Documental						Clasificación de Acceso		Plazo de Conservación		Vigencia Documental	Destino Final		
		Admo	Legal/Jurídica	Fiscal/Contable	Testimonial	Evidencial	Informativa	Reservado	Confidencial	Tramite	Concentración	Vigencia	Baja	Conservación	Histórica
25.1.1.1.1	CAEP	x		x			x	6		6	9	12		x	
25.1.1.1.2	RECEPCIÓN DE OFICIOS E INVITACIONES	x						1		3	1	4	x		
25.1.1.1.3	ELAVORACIÓN DE OFICIOS	x						1		3	1	4	x		
25.1.1.1.4	SOLICITUD DE REQUICIONES	x						1		3	1	4	x		

Fondo:			H. Ayuntamiento de Purísima del Rincón Gto.												
Sección:			Secretaria del H. Ayuntamiento												
Subsección:															
Fecha de Actualización:			26 de Enero del 2020												
Código	Serie Documental	Valor Documental						Clasificación de Acceso		Plazo de Conservación		Vigencia Documental	Destino Final		
		Admo	Legal/Jurídica	Fiscal/Contable	Testimonial	Evidencial	Informativa	Reservado	Confidencial	Tramite	Concentración	Vigencia	Baja	Conservación	Histórica
25.2.1	CONSEJO DE PROTECCION CIVIL	x	x			x	x	3 Años		x	x	5 Años	Si	No	No
25.2.2	CONSEJO DE CONSULTA Y PARTICIPACION CIUDADANA	x	x			x			x	x	x	10 Años	Si	No	No
25.2.3	CONSEJO MUNICPAL DE SALUD	x	x			x	x	3 Años		x	x	5 Años			
25.2.4	SESIONES ORDINARIAS Y EXTRAORDINARIAS	x	x	x	x	x	x		x	x	x	Siempre		Siempre	Si
25.2.5	ACTAS	x	x	x	x	x		12 Años	x	x	x	Siempre		Siempre	Si
25.2.6	CONTRATOS Y CONVENIOS	x	x	x		x	x		x	x	x	10 Años	Si	No	No
25.2.7	CARTAS DE INGRESOS	x			x	x	x		x						
25.2.8	CARTAS DE RECIDENCIA	x			x	x	x								
25.2.9	PERMISOS PUBLICOS Y PARTICULARES	x	x		x	x	x	3 Años	x	x	x	Siempre		Siempre	Si
25.2.10	RECEPCION DE DOCUMENTOS	x	x		x	x	x	3 Años	x	x	x	Siempre		Siempre	
25.2.11	CARTILLAS MILITARES	x	x		x	x	x	1 Año	x	x	x	Siempre		Siempre	Si
25.2.12	COMPRAS	x			x	x	x	1 Mes		x	x				No
25.2.13	ATENCIOPN ALA CIUDADANIA PERSONAL Y TELEFONICA	x			x	x						Siempre		Siempre	Si

Código	Serie Documental	Valor Documental						Clasificación de Acceso		Plazo de Conservación		Vigencia Documental	Destino Final		
		Admo	Legal/Jurídica	Fiscal/Contable	Testimonial	Evidencial	Informativa	Reservado	Confidencial	Trámite	Concentración	Vigencia	Baja	Conservación	Histórica
25.2.2.2.1	DIAGNÓSTICOS	x				x				3 años	3 años	6	x		
25.2.2.2.2	COTIZACIONES	x					x			1 año	1 año	2	x		
25.2.2.2.3	MANUALES						x			3 años	1 año	4	x		

Fondo:				H. Ayuntamiento de Purísima del Rincón Gto.											
Sección:				Comunicación											
Subsección:															
Fecha de Actualización:				26 de Febrero del 2020											
Código	Serie Documental	Valor Documental						Clasificación de Acceso		Plazo de Conservación		Vigencia Documental	Destino Final		
		Admo	Legal/Jurídica	Fiscal/Contable	Testimonial	Evidencial	Informativa	Reservado	Confidencial	Tramite	Concentración	Vigencia	Baja	Conservación	Histórica
25.2.2.4.1	PAGOS	x		x	x	x	x	x		X		Siempre			x
25.2.2.4.2	CONTRATOS Y CONVENIOS	x	x	x		x			x	X		Siempre			x
25.2.2.4.3	PERIÓDICOS EL SOL, EL HERALDO, EL CORREO Y AM					x		x				Siempre			x
25.2.2.4.4	DOCUMENTOS SALIENTES	x		x	x	x			x	X		Siempre			x
25.2.2.4.5	DOCUMENTOS RECIBIDOS	x		x	x	x			x	X		Siempre			x
25.2.2.4.6	INFORME DE GOBIERNO	x		x		x		x			X	Siempre			x
25.2.2.4.7	DIFUSIÓN	x		x				x		X		Siempre			x
25.2.2.4.8	VIDEOS					x	x	x			X	Siempre			x
25.2.2.4.9	FOTOGRAFÍAS					x		x			X	Siempre			x

Fondo:				H. Ayuntamiento de Purísima del Rincón Gto.											
Sección:				Unidad de Acceso a la Información											
Subsección:															
Fecha de Actualización:				23 de Noviembre del 2020											
Código	Serie Documental	Valor Documental						Clasificación de Acceso		Plazo de Conservación		Vigencia Documental	Destino Final		
		Admo	Legal/Jurídica	Fiscal/Contable	Testimonial	Evidencial	Informativa	Reservado	Confidencial	Trámite	Concentración	Vigencia	Baja	Conservación	Histórica
25.2.2.5.1	SOLICITUDES DE INFORMACIÓN		x					x		x		x		x	

25.2.2.5.2	RECURSOS DE REVISIÓN		x							x		x		x	
------------	----------------------	--	---	--	--	--	--	--	--	---	--	---	--	---	--

Fondo:				H. Ayuntamiento de Purísima del Rincón Gto.											
Sección:				Instancia de la Mujer											
Subsección:															
Fecha de Actualización:				23 de Noviembre del 2020											
Código	Serie Documental	Valor Documental						Clasificación de Acceso		Plazo de Conservación		Vigencia Documental	Destino Final		
		Admo	Legal/Jurídica	Fiscal/Contable	Testimonial	Evidencial	Informativa	Reservado	Confidencial	Tramite	Concentración	Vigencia	Baja	Conservación	Histórica
25.2.2.6.1	Bitácora de Atención					x		3 años		x		3 años	x		
25.2.2.6.2	Evaluación de Atención					x		3 años		x		3 años	x		
25.2.2.6.3	Bolsa de trabajo					x		3 años		x		3 años	x		
25.2.2.6.4	Documentos de inventario	x		x		x		5 años			x	5 años		x	
25.2.2.6.5	Documentos de INAEBA						x	3 AÑOS		x		3 AÑOS	x		
25.2.2.6.6	Casa de Jesús						x	3 AÑOS		x		3 AÑOS	x		
25.2.2.6.7	Programa de Gobierno	x	x					5 AÑOS			x	5 AÑOS		x	
25.2.2.6.8	Plan Municipal de Desarrollo	x	x					5 AÑOS			x	5 AÑOS		x	
25.2.2.6.9	Programa de Gobierno municipal y Guía de MIR	x				x		5 AÑOS			x	5 AÑOS		x	
25.2.2.6.10	Reglas de Operación Proyectos Productivos IMUG	x					x	3 AÑOS		x		3 AÑOS	x		
25.2.2.6.11	Reglamento Interior del Trabajo	x						3 AÑOS			x	3 AÑOS		x	
25.2.2.6.12	Oficios Enviados	x					x	3 AÑOS		x		3 AÑOS	x		
25.2.2.6.13	Oficios Recibidos	x					x	3 AÑOS		x		3 AÑOS	x		
25.2.2.6.14	Oficios de Pagos			x	x			3 AÑOS		x		3 AÑOS	x		
25.2.2.6.15	Formatos de Canalización							5 años	x		x	5 años		x	
25.2.2.6.16	Manual de Funciones							3 años			x	3 años		x	
25.2.2.6.17	Documentos de “Prepa Abierta”	x					x	3 años		x		3 años	x		
25.2.2.6.18	Apoyos DIF Municipal-Estatal (oficios de beneficiarios)						x	5 años		x		5 años	x		
25.2.2.6.19	Programa de Transversalidad	x						3Años		x		3Años	x		
25.2.2.6.20	Evidencia “Plataforma Nacional de Transparencia”	x	x					3 Años		x		3 Años	x		
25.2.2.6.21	Sub comité de Salud Mental	x						3 años		x		3 años	x		
25.2.2.6.22	Prenomina	x						5 años		x		5 años	x		
25.2.2.6.23	Expedientes de Atención			x	x			5 Años	x		x	5 Años		x	
25.2.2.6.24	Código Naranja		x					5 Años			x	5 Años		x	
25.2.2.6.25	PBR Y POA	x						5 Años			x	5 Años		x	

Fondo:				H. Ayuntamiento de Purísima del Rincón Gto.											
Sección:				Secretaria Particular											
Subsección:															
Fecha de Actualización:				27 de Noviembre del 2020											
Código	Serie Documental	Valor Documental						Clasificación de Acceso		Plazo de Conservación		Vigencia Documental	Destino Final		
		Admo	Legal/Jurídica	Fiscal/Contable	Testimonial	Evidencial	Informativa	Reservado	Confidencial	Tramite	Concentración	Vigencia	Baja	Conservación	Histórica
25.3.1	PAGOS	x		x	x	x	x	x		3	3	6	x		
25.3.2	OFICIOS	x				x		x		3	3	6	x		
25.3.3	SOLICITUDES	x			x	x	x	x		3	5	8		x	

Fondo:				H. Ayuntamiento de Purísima del Rincón Gto.											
Sección:				Contraloría											
Subsección:															
Fecha de Actualización:				6 de Febrero del 2020											
Código	Serie Documental	Valor Documental						Clasificación de Acceso		Plazo de Conservación		Vigencia Documental	Destino Final		
		Admo	Legal/Jurídica	Fiscal/Contable	Testimonial	Evidencial	Informativa	Reservado	Confidencial	Tramite	Concentración	Vigencia	Baja	Conservación	Histórica
25.4.1	RECEPCIÓN DE QUEJAS		x		x	x	x	x	x	x	x	x	x		
25.4.2	SUPERVISIÓN DE OBRA PÚBLICA	x				x	x			x	x	x	x		
25.4.3	CONTRALORIA SOCIAL	x			x	x				x	x	x	x		
25.4.4	RECEPCIÓN DE DECLARACIÓN PATRIMONIAL	x	x		x	x	x	x	x		x	x	x	x	
25.4.5	RECEPCIÓN DE DEPENDENCIAS MUNICIPALES	x		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
25.4.6	REVISIÓN DE LA CUENTA PÚBLICA	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	

Fondo:				H. Ayuntamiento de Purísima del Rincón Gto.											
Sección:				DIF											
Subsección:															
Fecha de Actualización:				7 de Diciembre del 2020											
Código	Serie Documental	Valor Documental						Clasificación de Acceso		Plazo de Conservación		Vigencia Documental	Destino Final		
		Admo	Legal/Jurídica	Fiscal/Contable	Testimonial	Evidencial	Informativa	Reservado	Confidencial	Tramite	Concentración	Vigencia	Baja	Conservación	Histórica
5.1.1	ASISTENCIA ALIMENTARIA	x					x	x		x	x	5 Años	x		
5.1.2	AUDIOLOGIA	x					x	x		x	x	5 Años		x	

5.1.3	CASA HOGAR	x				x	x	x			x	5 Años	x		
5.1.4	CEMAIV	x	x					x	x	x		5 Años	x		
5.1.5	COORDINACION PROGRAMAS	x					x	x		x		5 Años	x		
5.1.6	GERONTOLOGICO	x				x	x					5 Años		x	
5.1.7	INCLUSION A LA VIDA	x				x	x	x		x		3 Años	x		
5.1.8	MI HOGAR CON VALORES	x	x			x	x	x		x		5 Años	x		
5.1.9	PREVERP	x						x		x		5 Años		x	
5.1.10	PROCMAS	x	x					x	x		x	5 Años	x		
5.1.11	PSICOLOGIA POBLACIÓN ABIERTA	x							x			1 Año		x	
5.1.12	REHABILITACION				x	x	x			x		5 Años	x		
5.1.13	TRABAJO SOCIAL POBLACIÓN ABIERTA				x	x				x		5 Años		x	

Fondo:				H. Ayuntamiento de Purísima del Rincón Gto.											
Sección:				Sapap											
Subsección:															
Fecha de Actualización:				7 de Diciembre del 2020											
Código	Serie Documental	Valor Documental						Clasificación de Acceso		Plazo de Conservación		Vigencia Documental	Destino Final		
		Admo	Legal/Jurídica	Fiscal/Contable	Testimonial	Evidencial	Informativa	Reservado	Confidencial	Tramite	Concentración	Vigencia	Baja	Conservación	Histórica
5.2.1	Gerencia de Administración y Finanza	x	x	x		x	x		x	x		x		x	
5.2.2	Gerencia de Calidad del Agua y Saneamiento	x	x			x	x		x	x		x		x	
5.2.3	Gerencia Comercial	x	x	x	x	x	x		x	x		x		x	
5.2.4	Gerencia de Operación y Mantenimiento	x	x			x	x		x	x		x		x	
5.2.5	Gerencia de Planeación y Construcción	x	x	x		x	x		x	x		x		x	
Fondo:				H. Ayuntamiento de Purísima del Rincón Gto.											
Sección:				Tesorería											
Subsección:															
Fecha de Actualización:				2 de Marzo del 2020											
Código	Serie Documental	Valor Documental						Clasificación de Acceso		Plazo de Conservación		Vigencia Documental	Destino Final		
		Admo	Legal/Jurídica	Fiscal/Contable	Testimonial	Evidencial	Informativa	Reservado	Confidencial	Tramite	Concentración	Vigencia	Baja	Conservación	Histórica
25.6.1	CUENTA PUBLICA	x	x	x	x	x	x	x		3 Años	10 Años	13 Años		x	x
25.6.2	OFICIOS	x				x		x		3 Años	10 Años	13 Años	x		
25.6.3	POLIZAS DE DIARIO	x		x		x		x		3 Años	10 Años	13 Años		x	x
25.6.4	POLIZAS DE ORDEN	x		x		x		x		3 Años	10 Años	13 Años		x	x

25.6.5	PROGRAMAS RURALES	x		x		x		x		3 Años	10 Años	13 Años		x	x
25.6.6	PRESUPUESTO	x	x	x	x	x	x	x		3 Años	10 Años	13 Años		x	x
25.6.7	ACTAS DE AYUNTAMIENTO	x	x				x	x		3 Años	10 Años	13 Años		x	x
25.6.8	EGRESOS GASTO CORRIENTE	x	x	x	x		x	x		3 Años	10 Años	13 Años		x	x
25.6.9	EGRESOS RAMO 33	x	x	x	x		x	x		3 Años	10 Años	13 Años		x	x
25.6.10	CONTROL DE CHEQUES	x		x				x		3 Años	10 Años	13 Años		x	x
25.6.11	CAJA CHICA	x					x	x		3 Años	10 Años	13 Años		x	x
25.6.12	TRANSFERENCIAS ELECTRONICAS	x				x	x	x		3 Años	10 Años	13 Años		x	x
25.6.13	CONTROL DE VALES DE COMBUSTIBLES	x				x		x		3 Años	10 Años	13 Años		x	x
25.6.14	RECEPCION , REVISION Y PROVISION DE LOS EXPEDIENTES DE GASTO CORRIENTE PAGOS DEL MPIO.	x		x		x	x	x		3 Años	10 Años	13 Años		x	x
25.6.15	RECEPCION , REVISION Y PROVISION DE LOS EXPEDIENTES DE RAMO PAGOS DEL MPIO.	x		x		x	x	x		3 Años	10 Años	13 Años		x	x
25.6.16	REGISTRO DE PROVEEDORES EN EL PADRON DEL MPIO.	x					x	x		3 Años	10 Años	13 Años		x	x
25.6.17	PROGRAMA DE OBRA PÚBLICA Y PROGRAMAS VARIOS	x	x	x	x	x	x	x		3 Años	10 Años	13 Años		x	x
25.6.18	EGRESOS PROGRAMA DE OBRA PÚBLICA Y PROGRAMAS VARIOS	x	x	x	x	x	x	x		3 Años	10 Años	13 Años		x	x
25.6.19	EGRESOS CUENTA PÚBLICA	x	x	x	x	x	x	x		3 Años	10 Años	13 Años		x	x
25.6.20	EGRESOS DE RAMO 33	x	x	x	x	x	x	x		3 Años	10 Años	13 Años		x	x
25.6.21	INGRESOS PROGRAMAS DE OBRA PÚBLICA	x	x	x	x	x	x	x		3 Años	10 Años	13 Años		x	x
25.6.22	CONTABILIZACIÓN DE INGRESOS	x		x	x	x	x	x		3 Años	10 Años	13 Años		x	x
25.6.23	REGISTRO Y CONTROL DE BIENES INMUEBLES	x	x	x	x	x	x			3 Años	10 Años	13 Años		x	x
25.6.24	REGISTRO Y CONTROL DE PARQUE VEHICULAR	x			x	x	x	x		3 Años	10 Años	13 Años		x	x
25.6.25	CONCILIACIONES BANCARIAS	x		x	x	x	x	x		3 Años	10 Años	13 Años		x	x
25.6.26	REGISTRO Y CONTROL DEL PROGRAMA DE BECAS A DEPORTISTAS DE ALTO RENDIMIENTO	x	x	x	x	x	x	x		3 Años	10 Años	13 Años		x	x
25.6.27	REGISTRO Y CONTROL DEL PROGRAMA DE BECAS ESTIMULOS AL APROVECHAMIENTO	x	x	x	x	x	x	x		3 Años	10 Años	13 Años		x	x
25.6.28	REGISTRO Y CONTROL DEL PROGRAMA DE BECAS ORGULLO Y COMPROMISO CON LA EDUCACIÓN	x	x	x	x	x	x	x		3 Años	10 Años	13 Años		x	x

Fondo:	H. Ayuntamiento de Purísima del Rincón Gto.
Sección:	Recursos Humanos

Subsección:															
Fecha de Actualización:				7 de Febrero del 2020											
Código	Serie Documental	Valor Documental						Clasificación de Acceso		Plazo de Conservación		Vigencia Documental	Destino Final		
		Admo	Legal/Jurídica	Fiscal/Contable	Testimonial	Evidencial	Informativa	Reservado	Confidencial	Trámite	Concentración	Vigencia	Baja	Conservación	Histórica
25.6.6.1.1	EXPEDIENTE DEL PERSONAL	x			x	x	x		x	3 Años	10 Años	13 Años		x	
25.6.6.1.2	LISTAS DE NOMINAS	x			x	x	x			3 Años	10 Años	13 Años		x	
25.6.6.1.3	RECIBOS DE NOMINA	x			x	x	x			3 Años	10 Años	13 Años		x	
25.6.6.1.4	OFICIOS RECIBIDOS	x			x	x	x			3 Años	3 Años	6 años		x	
25.6.6.1.5	OFICIOS ENTREGADOS	x			x	x	x			3 Años	3 Años	6 años		x	
25.6.6.1.6	LISTAS, CARTAS DE RETIROS DE COOPDESARROLLO Y RECIBOS	x			x	x	x		x	3 Años	3 Años	6 años		x	
25.6.6.1.7	SUAS	x			x	x	x			3 Años	3 Años	6 años		x	
25.6.6.1.8	FORMATOS DE RIESGOS DE TRABAJO	x			x	x	x			3 Años	3 Años	6 años		x	
25.6.6.1.9	FORMATOS DE AVISO DE RETENCION PARA INFONAVIT	x			x	x	x		x	3 Años	1 Año	4 Años		x	
25.6.6.1.10	SOLICITUDES DE EMPLEO	x			x	x	x		x	3 Años	3 Años	6 años		x	
25.6.6.1.11	MANUAL DE FUNCIONES DE LA ADMON.	x			x	x	x			3 Años	3 Años	6 años		x	
25.6.6.1.12	AGENDA DESDE LO LOCAL	x			x	x	x			3 Años	3 Años	6 años		x	
25.6.6.1.13	CONVENIOS	x			x	x	x			3 Años	3 Años	6 años		x	
25.6.6.1.14	CONTRATOS	x			x	x	x			3 Años	3 Años	6 años		x	
25.6.6.1.15	PLANTILLAS DE LA ADMINISTRACION	x			x	x	x			3 Años	3 Años	6 años		x	

Fondo:				H. Ayuntamiento de Purísima del Rincón Gto.											
Sección:				Desarrollo Urbano											
Subsección:															
Fecha de Actualización:				7 de Febrero del 2020											
Código	Serie Documental	Valor Documental						Clasificación de Acceso		Plazo de Conservación		Vigencia Documental	Destino Final		
		Admo	Legal/Jurídica	Fiscal/Contable	Testimonial	Evidencial	Informativa	Reservado	Confidencial	Trámite	Concentración	Vigencia	Baja	Conservación	Histórica
25.7.1	CERTIFICACION DE NUMERO OFICIAL	x					x	x		x		10 Años	x		
25.7.2	LICENCIA DE CONSTRUCCION	x					x	x		x		11 Años	x		
25.7.3	ALINEAMIENTO Y NÚMERO OFICIAL	x					x	x		x		12 Años	x		
25.7.4	PERMISO DE USO DE SUELO	x					x	x		x		13 Años	x		
25.7.5	PERMISO DE DIVISION	x					x	x		x		14 Años	x		
25.7.6	PERMISO DE FUSIÓN	x						x		x		15 Años	x		

25.7.7	OFICIOS ENVIADOS Y RECIBIDOS	x						x		x		16 Años	x		
--------	------------------------------	---	--	--	--	--	--	---	--	---	--	---------	---	--	--

Fondo:				H. Ayuntamiento de Purísima del Rincón Gto.											
Sección:				Ecología y Medio Ambiente											
Subsección:															
Fecha de Actualización:				3 de Enero del 2020											
Código	Serie Documental	Valor Documental						Clasificación de Acceso		Plazo de Conservación		Vigencia Documental	Destino Final		
		Admo	Legal/Jurídica	Fiscal/Contable	Testimonial	Evidencial	Informativa	Reservado	Confidencial	Tramite	Concentración	Vigencia	Baja	Conservación	Histórica
25.8.1	PERMISOS DE PODAS DE ÁRBOLES	x						x		x		10 Años	x		
25.8.2	PERMISOS DE TALAS DE ÁRBOLES	x						x		x		10 Años	x		
25.8.3	PERMISOS DE LIMPIEZA (DESMONTE) DE PREDIOS	x						x		x		10 Años	x		
25.8.4	PERMISOS DE APROVECHAMIENTO DE RECURSOS MADERABLES	x						x		x		10 Años	x		
25.8.5	DONACION DE ARBOLES Y REFORESTACIONES (PROGRAMA SEMBREMOS VIDA)	x						x		x		10 Años	x		
25.8.6	AUTORIZACION DE IMPACTO AMBIENTAL (VISTOS BUENOS)	x						x		x		10 Años	x		
25.8.7	LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO DE FUENTES FIJAS DE JURISDICCION MUNICIPAL	x						x		x		10 Años	x		
25.8.8	DENUNCIA DE FALTAS AMBIENTALES	x	x			x		x		x		10 Años	x		
25.8.9	RECEPCION DE APARATOS ELECTRONICOS	x						x		x		10 Años	x		
25.8.10	RECEPCION DE NEUMATICOS	x						x		x		10 Años	x		
25.8.11	SOLICITUD DE PAGOS ENVIADOS A TESORERIA	x		x				x		x		10 Años	x		
25.8.12	OFICIOS ENVIADOS Y RECIBIDOS	x						x		x		10 Años			

Fondo:				H. Ayuntamiento de Purísima del Rincón Gto.											
Sección:				Predial y Catastro											
Subsección:															
Fecha de Actualización:				1 de Febrero del 2020											
Código	Serie Documental	Valor Documental						Clasificación de Acceso		Plazo de Conservación		Vigencia Documental	Destino Final		
		Admo	Legal/Jurídica	Fiscal/Contable	Testimonial	Evidencial	Informativa	Reservado	Confidencial	Tramite	Concentración	Vigencia	Baja	Conservación	Histórica

25.9.1	RECIBOS DE COBRO DE IMPUESTO PREDIAL Y OTROS CONCEPTOS	x		x		x	x		x	x		10 Años	x		
25.9.2	REPORTE DE COBRO DE IMPUESTOS PREDIAL Y OTROS CONCEPTOS	x		x		x	x		x	x		10 Años	x		
25.9.3	REPORTE MENSUAL DE COBRO DE IMPUESTOS PREDIAL Y OTROS CONCEPTOS.	x		x		x	x		x	x		10 Años	x		
25.9.4	AVALUOS FISCALES (AF)	x		x		x	x		x	x		10 Años	x		
25.9.5	AVALUOS CATASTRALES (ACV)	x		x		x	x		x	x		10 Años		x	
25.9.6	VISTOS BUENO DE PERMISOS DE DIVISIÒN	x		x		x	x		x	x		10 Años		x	
25.9.7	PLANOS VARIOS	x				x	x		x	x		10 Años		x	x
25.9.8	OFICIOS ENVIADOS	x	x			x	x		x	x		10 Años	x		
25.9.9	CONSTANCIAS	x	x		x	x	x		x	x		10 Años	x		
25.9.10	SERTIFICACIONES	x	x		x	x	x		x	x		10 Años	x		
25.9.11	TRASLADOS DE DOMINIOS	x	x		x	x	x		x	x		10 Años		x	x
25.9.12	ORDENES DE VARIACION	x	x		x	x	x		x	x		10 Años		x	
25.9.13	ARCHIVO DIGITAL	x	x		x	x	x		x	x		10 Años		x	

Fondo:				H. Ayuntamiento de Purísima del Rincón Gto.											
Sección:				Servicios Municipales											
Subsección:															
Fecha de Actualización:				30 de Noviembre del 2020											
Código	Serie Documental	Valor Documental						Clasificación de Acceso		Plazo de Conservación		Vigencia Documental	Destino Final		
		Admo	Legal/Jurídica	Fiscal/Contable	Testimonial	Evidencial	Informativa	Reservado	Confidencial	Tramite	Concentración	Vigencia	Baja	Conservación	Histórica
25.10.1	PANTEONES	x	x	x		x	x	x		5 Años	5 Años	10 Años			x
25.10.2	ALUMBRADO PÚBLICO	x	x			x			x	4 Años	6 Años	10 Años			x
25.10.3	RECOLECCION DE BASURA	x	x	x	x	x	x	x		4 Años	6 Años	10 Años	x		
25.10.4	PARQUES Y JARDINES	x	x			x	x	x		4 Años	6 Años	10 Años	x		
25.10.5	PROVEEDORES	x	x	x	x	x	x		x	5 Años	5 Años	10 Años	x		
25.10.6	NOMINAS	x	x	x	x	x	x		x	5 Años	5 Años	10 Años	x		
25.10.7	BITACORAS DE COMBUSTIBLE	x	x	x	x	x	x		x	4 Años	6 Años	10 Años	x		
25.10.8	OFICIOS RECIBIDOS	x			x	x	x	x		4 Años	6 Años	10 Años	x		
25.10.9	OFICIOS ENVIADOS	x			x	x	x	x		4 Años	6 Años	10 Años	x		
25.10.10	POLIZAS DE SEGURO	x	x	x	x	x	x		x	5 Años	5 Años	10 Años	x		
25.10.11	INVENTARIO	x	x	x	x	x	x		x	5 Años	5 Años	10 Años		x	

Fondo:			H. Ayuntamiento de Purísima del Rincón Gto.												
Sección:			Obra Publica												
Subsección:															
Fecha de Actualización:			17 de Noviembre del 2020												
Código	Serie Documental	Valor Documental						Clasificación de Acceso		Plazo de Conservación		Vigencia Documental	Destino Final		
		Admo	Legal/Jurídica	Fiscal/Contable	Testimonial	Evidencial	Informativa	Reservado	Confidencial	Tramite	Concentración	Vigencia	Baja	Conservación	Histórica
25.11.1	PROYECTOS DE OBRA	x								3 Años	5 Años	8 Años		x	x
25.11.2	SOLICITUD DE RECURSOS	x								3 Años	5 Años	8 Años		x	x
25.11.3	EXPEDIENTE UNITARIO DE OBRA	x								3 Años	5 Años	8 Años		x	x
25.11.4	PAGOS A PROVEDORES	x								3 Años	5 Años	8 Años		x	x
25.11.5	LICITACIONES	x								3 Años	5 Años	8 Años		x	x
25.11.6	OFICIOS RECIBIDOS Y ENTREGADOS	x								3 Años	5 Años	8 Años		x	x

Fondo:			H. Ayuntamiento de Purísima del Rincón Gto.												
Sección:			Rastro Municipal												
Subsección:															
Fecha de Actualización:			15 de Diciembre del 2020												
Código	Serie Documental	Valor Documental						Clasificación de Acceso		Plazo de Conservación		Vigencia Documental	Destino Final		
		Admo	Legal/Jurídica	Fiscal/Contable	Testimonial	Evidencial	Informativa	Reservado	Confidencial	Tramite	Concentración	Vigencia	Baja	Conservación	Histórica
25.12.1	GUIAS DE TRANSITO	x						x		x		10 Años	x		
25.12.2	RECIBOS DE PAGO					x		x			x	10 Años	x		
25.12.3	ACTAS DE DECOMISOS	x									x	10 Años		x	

Fondo:			H. Ayuntamiento de Purísima del Rincón Gto.												
Sección:			Desarrollo Agropecuario												
Subsección:															
Fecha de Actualización:			8 de Febrero del 2020												
Código	Serie Documental	Valor Documental						Clasificación de Acceso		Plazo de Conservación		Vigencia Documental	Destino Final		
		Admo	Legal/Jurídica	Fiscal/Contable	Testimonial	Evidencial	Informativa	Reservado	Confidencial	Tramite	Concentración	Vigencia	Baja	Conservación	Histórica
25.13.1	PROGRAMA PAQUETE TECNOLÓGICO	x	x	x		x	x	x			x	5 Años		x	
25.13.2	PROGRAMA CAMINOS SACA COSECHAS	x	x	x		x	x	x			x	5 Años		x	
25.13.3	PROGRAMA REPROCOT	x	x	x		x	x	x			x	5 Años		x	

25.13.4	POGRAMA ESTUFAS AHORRADORAS, DE LEÑA	x	x	x		x	x	x			x	5 Años		x	
25.13.5	PROGRAMA PAQUETE DE AVES DE TRASPATIO	x		x		x	x	x			x	5 Años		x	
25.13.6	ACUSES DE PAGOS A PROVEEDORES	x			x	x	x	x		x		3 Años		x	
25.13.7	OFICIOS DE CAEP	x	x	x		x	x	x			x	3 Años		x	

Fondo:				H. Ayuntamiento de Purísima del Rincón Gto.											
Sección:				Desarrollo Social											
Subsección:															
Fecha de Actualización:				23 de Noviembre del 2020											
Código	Serie Documental	Valor Documental						Clasificación de Acceso		Plazo de Conservación		Vigencia Documental	Destino Final		
		Admo	Legal/Jurídica	Fiscal/Contable	Testimonial	Evidencial	Informativa	Reservado	Confidencial	Tramite	Concentración	Vigencia	Baja	Conservación	Histórica
25.14.1	Techo Digno	x		x	x	x	x	x		6 Años	4 Años	10 Años		x	
25.14.2	Cuarto Adicional	x		x	x	x	x	x		6 Años	4 Años	10 Años		x	
25.14.3	Calentador Solar	x		x	x	x	x	x		6 Años	4 Años	10 Años		x	
25.14.4	Pintura	x			x	x	x	x		6 Años	4 Años	10 Años		x	
25.14.5	Oficios Enviados	x				x		x		6 Años	4 Años	10 Años		x	
25.14.6	Oficios Recibidos	x				x		x		6 Años	4 Años	10 Años		x	
25.14.7	Creditos para la vivienda (COVEG)	x				x		x		6 Años	4 Años	10 Años		x	
25.14.8	Información sobre apoyo al Adulto Mayor (65 y+)	x				x	x	x		6 Años	4 Años	10 Años		x	
25.14.9	Información sobre apoyo de Prospera (Oportunidades)	x				x	x	x		6 Años	4 Años	10 Años		x	
25.14.10	Conformacion de Comites de Obras (Pavimentación y Electrificación)	x				x	x	x		6 Años	4 Años	10 Años		x	
25.14.11	Expedientes de Pagos	x		x		x		x		6 Años	4 Años	10 Años		x	

Fondo:				H. Ayuntamiento de Purísima del Rincón Gto.											
Sección:				Seguridad Publica											
Subsección:															
Fecha de Actualización:				9 de Febrero del 2020											
Código	Serie Documental	Valor Documental						Clasificación de Acceso		Plazo de Conservación		Vigencia Documental	Destino Final		
		Admo	Legal/Jurídica	Fiscal/Contable	Testimonial	Evidencial	Informativa	Reservado	Confidencial	Tramite	Concentración	Vigencia	Baja	Conservación	Histórica
25.15.1	Coordinación Administrativa	x	x	x				x		x		x		x	
25.15.2	Auxiliar Administraivo	x	x					x		x		x		x	
25.15.3	Profesonalización	x	x					x		x		x		x	

25.15.4	Recepción	x	x					x		x		x		x	
---------	-----------	---	---	--	--	--	--	---	--	---	--	---	--	---	--

Fondo:				H. Ayuntamiento de Purísima del Rincón Gto.											
Sección:				Transito y Transporte											
Subsección:															
Fecha de Actualización:				5 de Marzo del 2020											
Código	Serie Documental	Valor Documental						Clasificación de Acceso		Plazo de Conservación		Vigencia Documental	Destino Final		
		Admo	Legal/Jurídica	Fiscal/Contable	Testimonial	Evidencial	Informativa	Reservado	Confidencial	Tramite	Concentración	Vigencia	Baja	Conservación	Histórica
25.16.1	CONTROL DE SERVICIOS PUBLICOS DE TRANSPORTE	x	x			x	x		x		x	x		x	
25.16.2	INFRACIONES DE TRANSITO	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		x	
25.16.3	RELACIÓN DE VEHICULOS DETENIDOS POR INFRACCION	x	x	x	x	x	x	x		x	x	x		x	
25.16.4	PAGO DE MULTAS	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		x	
25.16.5	ARCHIVO INTERNO	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		x	
25.16.6	PARTES DE ACCIDENTES	x	x		x	x	x	x	x	x	x	x		x	
25.16.7	PARTES INFORMATIVOS IPH.	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		x	

Fondo:				H. Ayuntamiento de Purísima del Rincón Gto.											
Sección:				Fiscalización y Control											
Subsección:															
Fecha de Actualización:				21 de Noviembre del 2020											
Código	Serie Documental	Valor Documental						Clasificación de Acceso		Plazo de Conservación		Vigencia Documental	Destino Final		
		Admo	Legal/Jurídica	Fiscal/Contable	Testimonial	Evidencial	Informativa	Reservado	Confidencial	Tramite	Concentración	Vigencia	Baja	Conservación	Histórica
25.17.1	Asignacion de Lugares	x		x		x	x	x		2 Años	3 Años	5 Años	x		
25.17.2	Cobro de Plaza	x		x		x		x		2 Años	3 Años	5 Años	x		
25.17.3	Resvision de Licencias para Ejercer el Comercio	x	x			x		x		2 Años	5 Años	7 Años	x		
25.17.4	Inspecciones	x	x			x	x	x		2 Años	2 Años	4 Años	x		

Fondo:				H. Ayuntamiento de Purísima del Rincón Gto.											
Sección:				Casa de la Cultura											
Subsección:															
Fecha de Actualización:				27 de Noviembre del 2020											
Código	Serie Documental	Valor Documental						Clasificación de Acceso		Plazo de Conservación		Vigencia	Destino Final		

												Documental			
		Admo	Legal/Jurídica	Fiscal/Contable	Testimonial	Evidencial	Informativa	Reservado	Confidencial	Tramite	Concentración	Vigencia	Baja	Conservación	Histórica
25.18.1	OFICIOS	x	x			x	x	x		3 Años	3 Años	6 Años		x	
25.18.2	CONVENIOS		x		x				x	3 Años	3 Años	6 Años			x
25.18.3	VALES DE PAGO	x		x				x		3 Años	3 Años	6 Años		x	
25.18.4	HOJAS DE RESGUARDO	x			x	x		x		3 Años	3 Años	6 Años		x	

Fondo:				H. Ayuntamiento de Purísima del Rincón Gto.											
Sección:				Comude											
Subsección:															
Fecha de Actualización:				28 de Noviembre del 2020											
Código	Serie Documental	Valor Documental						Clasificación de Acceso		Plazo de Conservación		Vigencia Documental	Destino Final		
		Admo	Legal/Jurídica	Fiscal/Contable	Testimonial	Evidencial	Informativa	Reservado	Confidencial	Tramite	Concentración	Vigencia	Baja	Conservación	Histórica
25.19.1	OFICIOS	x					x	x			x	x	x		
25.19.2	COMPRAS							x			x	x		x	
25.19.3	CONTRATOS	x	x					x			x	x			x
25.19.4	MEMORIAS	x				x	x	x			x	x			x
25.19.5	CAEP	x					x	x			x	x			x

Fondo:				H. Ayuntamiento de Purísima del Rincón Gto.											
Sección:				Educación Municipal											
Subsección:															
Fecha de Actualización:				17 de Noviembre del 2020											
Código	Serie Documental	Valor Documental						Clasificación de Acceso		Plazo de Conservación		Vigencia Documental	Destino Final		
		Admo	Legal/Jurídica	Fiscal/Contable	Testimonial	Evidencial	Informativa	Reservado	Confidencial	Tramite	Concentración	Vigencia	Baja	Conservación	Histórica
25.20.1	OFICIOS FIRMADOS POR EL ALCALDE Y DIRIGIDOS AL ALCALDE	x				x		x			x	3 Años	x		
25.20.2	OFICIOS	x				x		x			x	3 Años	x		
25.20.3	EXPEDIENTES DE PAGO	x				x		x			x	3 Años	x		
25.20.4	CONVENIOS Y CONTRATOS	x				x		x			x	3 Años	x		
25.20.5	PREMIACION DE EVENTOS	x				x		x			x	3 Años	x		
25.20.6	DOCUMENTOS DE BECAS	x				x		x		x		3 Años		x	

25.20.7	HONORES A LA BANDERA Y ACTOS CIVICOS	x				x	x	x			x	3 Años			x
---------	--------------------------------------	---	--	--	--	---	---	---	--	--	---	--------	--	--	---

Fondo:			H. Ayuntamiento de Purísima del Rincón Gto.												
Sección:			Desarrollo Económico y Turismo												
Subsección:															
Fecha de Actualización:			26 de Enero del 2020												
Código	Serie Documental	Valor Documental						Clasificación de Acceso		Plazo de Conservación		Vigencia Documental	Destino Final		
		Admo	Legal/Jurídica	Fiscal/Contable	Testimonial	Evidencial	Informativa	Reservado	Confidencial	Trámite	Concentración	Vigencia	Baja	Conservación	Histórica
25.21.1	PROGRAMAS	X				X		X		3 Años	3 Años	6 Años		x	x
25.21.2	TURISMO	X				X		X		3 Años	3 Años	6 Años		x	x
25.21.3	SARE	X				X		X		3 Años	3 Años	6 Años		x	x
25.21.4	CAE	X				X		X		3 Años	3 Años	6 Años		x	x
25.21.5	AGENDA DE DESARROLLO DE LO MUNICIPAL	X				X		X		3 Años	3 Años	6 Años		x	x
25.21.6	OFICIOS	X				X		X		3 Años	3 Años	6 Años		x	x
25.21.7	FACTURAS	X		X		X		X		3 Años	3 Años	6 Años		x	x
25.21.8	NÓMINA	X		X		X		X		3 Años	3 Años	6 Años		x	x
25.21.9	COMBUSTIBLES	X				X		X		3 Años	3 Años	6 Años		x	x
25.21.10	INVENTARIO	X				X		X		3 Años	3 Años	6 Años		x	x
25.21.11	ACTAS DE AYUNTAMIENTO	X	X			X		X		3 Años	3 Años	6 Años		x	x
25.21.12	CONTRATOS Y CONVENIOS	X	X			X		X		3 Años	3 Años	6 Años		x	x
25.21.13	BOLSA DE EMPLEO	X				X		X		3 Años	3 Años	6 Años		x	x
25.21.14	PRESUPUESTO	X		X		X		X		3 Años	3 Años	6 Años		x	x
25.21.15	MANTENIMIENTO VEHÍCULAR	X				X		X		3 Años	3 Años	6 Años		x	x

Fondo:			H. Ayuntamiento de Purísima del Rincón Gto.												
Sección:			Jurídico												
Subsección:															
Fecha de Actualización:			6 de Diciembre del 2020												
Código	Serie Documental	Valor Documental						Clasificación de Acceso		Plazo de Conservación		Vigencia Documental	Destino Final		
		Admo	Legal/Jurídica	Fiscal/Contable	Testimonial	Evidencial	Informativa	Reservado	Confidencial	Trámite	Concentración	Vigencia	Baja	Conservación	Histórica
25.22.1	CONTRATOS Y CONVENIOS	x	x		x	x	x	x		4 Años	15 Años	19 Años		x	
25.22.2	EXPEDIENTES JURÍDICOS	x	x		x	x	x	x		4 Años	15 Años	19 Años			x
25.22.3	REGLAMENTOS	x	x		x	x	x	x		4 Años	15 Años	19 Años			x
25.22.4	OFICIOS	x			x	x	x	x		4 Años	15 Años	19 Años		x	

Fondo:			H. Ayuntamiento de Purísima del Rincón Gto.												
Sección:			Protección Civil												
Subsección:															
Fecha de Actualización:			30 de Noviembre del 2020												
Código	Serie Documental	Valor Documental						Clasificación de Acceso		Plazo de Conservación		Vigencia Documental	Destino Final		
		Admo	Legal/Jurídica	Fiscal/Contable	Testimonial	Evidencial	Informativa	Reservado	Confidencial	Tramite	Concentración	Vigencia	Baja	Conservación	Histórica
25.23.1	OFICIOS ENVIADOS Y RECIBIDOS	x				x					x	3 Años		x	
25.23.2	PERMISOS DE QUEMA	x				x					x	3 Años		x	
25.23.3	VISTOS BUENOS	x				x					x	3 Años		x	
25.23.4	ACTAS DEL CONSEJO	x				x					x	3 Años		x	
25.23.5	PRE NOMINA	x				x					x	3 Años		x	